

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2023

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (—).

Data zamieszczenia sprawozdania
I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	KRAJOWA RADA KOMENDANTÓW STRAŻY MIEJSKICH I GMINNYCH RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat M. CZĘSTOCHOWA
Gmina M. CZĘSTOCHOWA	Ulica KRAKOWSKA	Nr domu 80	Nr lokalu BL 3
Miejscowość CZĘSTOCHOWA	Kod pocztowy 42-202	Poczta CZĘSTOCHOWA	Nr telefonu 34-368-31-92
Nr faksu 34-368-31-93	E-mail smiejska@czestochowa.um.gov.pl	Strona www komendanci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2009-05-12		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2012-04-26		
5. Numer REGON	24138579500000	6. Numer KRS	0000329427
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	HOŁUBICZKO ARTUR	PREFEKT	TAK
	ZIELIŃSKI BARTŁOMIEJ	WICEPREFEKT	TAK
	GRZYMAŁA JANUSZ	SEKRETARZ	TAK
BARTULEWICZ MIROSŁAW	SKARBNIK	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	MĄDRZYK JERZY	PRZEWODNICZĄCY	TAK
	SKUTELA ANNA	WICEPRZEWODNICZĄCA	TAK
	SKIBA KRZYSZTOF	WICEPRZEWODNICZĄCY	TAK
	ZACKIEWICZ WIESŁAW	CZŁONEK	TAK
LEWANDOWSKI BOGDAN	CZŁONEK	TAK	

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. WSPIERANIE ROZWOJU STRAŻY MIEJSKICH I GMINNYCH, 2. INICJOWANIE DZIAŁAŃ LEGISLACYJNYCH NA RZECZ TWORZENIA NOWOCZESNEJ I PROFESJONALNEJ STRAŻY MIEJSKIEJ I GMINNEJ, 3. POSZUKIWANIE NAJSKUTECZNIEJSZYCH ROZWIĄZAŃ PRAWNO - ORGANIZACYJNYCH DLA REALIZOWANIA ZADAŃ STRAŻY, 4. PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM, 5. OCHRONA PRAW I INTERESÓW STRAŻY MIEJSKICH I GMINNYCH, 6. INTEGRACJA ŚRODOWISKA STRAŻY MIEJSKICH I GMINNYCH. 7. DAŻENIE DO STAŁEGO PODNOSZENIA KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH KOMENDANTÓW, STRAŻNIKÓW I PRACOWNIKÓW STRAŻY MIEJSKICH I GMINNYCH, 8. DZIAŁANIE NA RZECZ POPRAWY WARUNKÓW MATERIALNYCH I SOCJALNYCH DZIECI I MŁODZIEŻY ZAGROŻONYCH LUB DOTKNIĘTYCH DEMORALIZACJĄ, 9. PODEJMOWANIE NA RZECZ ŚRODOWISK WYCHOWAWCZYCH (RODZINY, SZKOŁY, ŚRODOWISKA LOKALNEGO) DZIAŁAŃ STYMULUJĄCYCH WZROST KOMPETENCJI ZAWODOWYCH ORAZ AKTYWNOŚCI WYCHOWAWCZO – OPIEKUŃCZEJ, 10. PROMOWANIE POPRAWNEGO I ZDROWEGO STYLU ŻYCIA.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. WYMIANĘ INFORMACJI I DOŚWIADCZEŃ POMIĘDZY STRAŻAMI, 2. PROPAGOWANIE DZIAŁALNOŚCI STRAŻY, 3. ORGANIZOWANIE SZKOLEŃ, KURSÓW, KONFERENCJI, WARSZTATÓW, 4. WYSTĘPOWANIE NA ZEWNĄTRZ W SZCZEGÓLNOŚCI WOBEC ORGANÓW ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ, ŚRODKÓW MASOWEGO PRZEKAZU, 5. WSPÓŁPRACĘ Z ORGANAMI ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ, ORAZ INNYMI INSTYTUCJAMI I PODMIOTAMI, KIEROWANIE DO NICH POSTULATÓW, 6. PRZYGOTOWYWANIE PROJEKTÓW AKTÓW NORMATYWNYCH I ZGŁASZANIE ICH ODPOWIEDNIM PODMIOTOM W CELU WYWOŁANIA INICJATYWY LEGISLACYJNEJ, 7. OPINIOWANIE PROJEKTÓW AKTÓW NORMATYWNYCH W TOKU PROCEDURY LEGISLACYJNEJ I ZGŁASZANIE UWAG PODMIOTOM WŁAŚCIWYM ZE WZGLĘDU NA ETAP PROCEDURY LEGISLACYJNEJ, 8. WSPÓŁPRACĘ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I SAMORZĄDOWYMI W SZCZEGÓLNOŚCI ZE ZWIĄZKIEM MIAST POLSKICH I UNIĄ METROPOLII POLSKICH, 9. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI DORADCZEJ I INFORMACYJNEJ NA RZECZ STRAŻY, 10. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ, SZKOLENIOWEJ I PROMOCYJNEJ DOTYCZĄCEJ PROBLEMATYKI STOWARZYSZENIA I JEGO CZŁONKÓW, 11. PODEJMOWANIE INICJATYW I UDZIAŁ W PRZEDSIĘWZIĘCIACH MAJĄCYCH NA CELU REALIZACJĘ STATUTOWYCH CELÓW STOWARZYSZENIA, 12. PROWADZENIE INNYCH DZIAŁAŃ SPRZYJAJĄCYCH REALIZACJI STATUTOWYCH CELÓW STOWARZYSZENIA.

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>Sprawozdanie z działalności Zarządu Krajowej Rady Komendantów Straży Miejskich i Gminnych Rzeczypospolitej Polskiej za rok 2023</p> <p>W 2023 roku Zarząd działał w składzie: Artur Hołubiczko – prefekt Bartłomiej Zieliński – wiceprefekt Miroslaw Bartulewicz – skarbnik Janusz Grzymała – sekretarz</p> <p>W 2023 roku Zarząd realizował działalność i wykonywał zadania wynikające ze Statutu Stowarzyszenia. Sprawy administracyjne, finansowe, członkowskie, szkolenia i inne prowadzone były na bieżąco. Prefekt przez cały rok systematycznie administrował</p>

stroną internetową Stowarzyszenia: www.komendanci.pl, dzięki czemu członkowie Stowarzyszenia, i w pewnym zakresie nieograniczona ilość osób, mogła brać udział w działalności Stowarzyszenia, mieć dostęp do zamieszczanych materiałów. Część materiałów, informacji itp. Prefekt rozsyłał drogą mailową lub pocztą do wszystkich straży. Na przedmiotowej stronie Prefekt założył 20 nowych wątków oraz zamieścił 482 komentarze. Zarząd opracowywał i redagował pisma, stanowiska, opinie. Korespondował z komendantami straży, władzami państwowymi, samorządowymi, innymi podmiotami. Inicjował i opiniował projekty zmian legislacyjnych, organizował konferencje i szkolenia.

W skład Stowarzyszenia wchodziło:

01.01.2023r. - 316 członków zwyczajnych

11 członków wspierających

7 członków honorowych

31.12.2023r. - 321 członków zwyczajnych

11 członków wspierających

7 - członków honorowych

Sprawozdanie finansowe za rok 2023 jest zawarte w odrębnym dokumencie.

Strona internetowa na dzień 31.12.2023r. liczyła 238 zarejestrowanych użytkowników.

Miniony rok to okres dalszych obchodów XXX-lecia działalności poszczególnych Straży Miejskich. Zarząd przyznał 27 Krzyży za Zasługi – odznaczeń naszego Stowarzyszenia, 0 odznak Honorowego Członka Stowarzyszenia oraz 18 dyplomów uznania.

Zasadniczą częścią pracy Zarządu była pomoc fachowa, legislacyjna, prowadzenie korespondencji, konsultacje na rzecz Komendantów. Pełna dokumentacja działalności Zarządu znajduje się do wglądu Członków Stowarzyszenia w Komendzie Straży Miejskiej Częstochowy przy ul. Krakowskiej 80 blok. 3.

Poniżej w ujęciu chronologicznym wykaz niektórych prac, wydarzeń, etc.

W styczniu 2023 Prefekt przygotował sprawozdanie z działalności Zarządu za 2022 rok oraz podjął przygotowania do ogólnopolskiego dorocznego zjazdu szkoleniowego Komendantów Straży Miejskich i Gminnych.

11.01. – Prefekt skierował pismo okólne do Komendantów w sprawach bieżących;

24.01. – Prefekt rozesłał do Komendantów sprawozdanie Zarządu za 2022 rok;

25.01. – Prefekt skierował do Komendantów pismo okólne dot. szkolenia w Bukowinie Tatrzańskiej w marcu 2023 oraz innych tematów;

30.01. – Prefekt skierował pismo okólne do komendantów dot. technicznych zagadnień strony internetowej www.komendanci.pl;

24-25.02. – odbyło się szkolenie komendantów w Żyrardowie z udziałem Prefekta;

27.02-01.03. – Prefekt wziął udział w Ogólnopolskim Kongresie Antyterrorystycznym w Warszawie;

02.03. – Prefekt skierował pismo do MSWiA w sprawach dot. naszej Formacji - bez odpowiedzi;

13-15.03. – w Rypinie odbyło się szkolenie komendantów oraz pożegnanie komendanta z udziałem Prefekta;

20.03.-23.03. – odbył się Ogólnopolski doroczny zjazd szkoleniowy komendantów Straży Miejskich i Gminnych w Bukowinie Tatrzańskiej - udział wzięło 175 osób;

17.04.-20.04. – odbył się z udziałem Prefekta zjazd wojewódzki komendantów Prefektury Zachodnio-pomorskiej w Mrzeżynie;

25.04. – wraz z grupą komendantów Prefekt wziął udział w Międzynarodowych Targach Policyjnych w Kielcach;

09.05. – Prefekt skierował do komendantów pismo okólne dot. eksploatacji dronów;

11.05. – Prefekt wziął udział w szkoleniu z zakresu bezpieczeństwa budynków użyteczności publicznej. Szkolenie odbyło się w Warszawie;

16-19.05. – Prefekt wziął udział w szkoleniu komendantów oraz obchodach XXX lecia Straży Miejskiej we Włodawie;

23.05. – Prefekt skierował do komendantów pismo okólne w sprawie dochodzenia należności tytułem zasądzonych kosztów sądowych;

31.05-02.06. – Prefekt zorganizował wspólnie z Koleżanką Krystyną Kwidzińską – Kulas, Pomorskim Prefektem Wojewódzkim, szkolenie komendantów w Gniewie oraz wziął w nim udział;

02.06. – Prefekt rozesłał do komendantów pismo okólne dot. informacji GUNB;

05-13.06. – Prefekt odbył wizytę studyjną w Dynenburgu i kilku innych miastach na łotwie na zaproszenie władz Dynenburga i Policji Miejskiej w Dynenburgu;

23-25.07 – Prefekt wziął udział w roboczym spotkaniu komendantów w Krakowie;

28.07. – Prefekt udzielił wywiadu do Portalu Samorządowego w sprawach dot. kontroli ruchu drogowego;

16.08. – Prefekt rozesłał do komendantów pismo okólne dot. szkoleń;

28-30.08. – Prefekt wziął udział w uroczystości XXV-lecia działalności Straży Gminnej w Kosakowie oraz w otwarciu nowej Komendy Straży;

10-12.09. – Prefekt wziął udział w szkoleniu komendantów zorganizowanym w Płocku przez Kolegów komendantów z SM Płońsk i SM Płock. W/w Koledzy doprowadzili do opłacenia kosztów szkolenia przez sponsorów;

26.09-01.10. – Prefekt towarzyszył w wizycie studyjnej delegacji Policji Miejskiej z Dynenburga w Polsce. Z tej okazji składamy serdecznie podziękowania Komendantom SM Suwałk, Gnieszna, Płocka i Płońska za pomoc w organizacji wizyty, partycypacji w kosztach;

27-28.09. – Prefekt wziął udział w zjeździe Wielkopolskiej Prefektury Wojewódzkiej w Będlewie, w szkoleniu komendantów oraz przeprowadził wybory Prefekta Wojewódzkiego. Prefektem Wojewódzkim został Kolega Waldemar Matuszewski, Komendant

SM Poznania;

05.10. – Prefekt otrzymał z Kancelarii Prezesa Rady Ministrów odpowiedź przyznającą mu rację w sprawie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych;

18.10. – Prefekt skierował pismo gratulacyjne do prezydentów i burmistrzów miast, z których komendanci pełnili lub pełnią funkcje w prefekturach wojewódzkich;

18-21.10. – Prefekt zorganizował w Bukowinie Tatrzańskiej kolejne szkolenie z zakresu public relations dla przedstawicieli straży miejskich i gminnych;

25.10. – Prefekt skierował pisma do Premiera i Ministra SWiA pisma zawierające projekt rozporządzenia w zakresie umundurowania itp. oraz wnioski o wdrożenie projektu. Projekt opracował Zespół Zadaniowy Stowarzyszenia pod kierunkiem Kolegi Piotra Kubczaka, Komendanta SM Swarzędza;

31.10. – Prefekt skierował pisma gratulacyjne do prezydentów i burmistrzów miast, z których komendanci weszli w skład Zespołu zadaniowego do projektu nowego umundurowania itp.;

31.10. – Prefekt skierował do komendantów pismo okólne dot. możliwości kontynuacji dokończenia się w ramach studiów podyplomowych;

09-11. – Prefekt otrzymał odpowiedź z Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej informującą, że błąd strony rządowej zostanie naprawiony przy najbliższej nowelizacji przepisów dot. wynagradzania pracowników samorządowych;

15.11. – Prefekt wziął udział w zjeździe sprawozdawczo- wyborczym Małopolskiej Prefektury Wojewódzkiej w Tarnowie i przeprowadził wybory. Prefektem Wojewódzkim ponownie wybrano Kolegę Krzysztofa Tokarza, Komendant SM Andrychowa;

22-24.11. – Prefekt wziął udział w zjeździe komendantów Dolnośląskiej Prefektury Wojewódzkiej w Srebrnej Górze zorganizowanym przez Kolegę Wojciecha Sołtysa, Dolnośląskiego Prefekta Wojewódzkiego;

27.11. – Prefekt skierował pisma do Ministra Sprawiedliwości, Ministerstwa SWiA, Rzecznika Praw Dziecka w sprawie postępowania względem nieletnich - do dziś nie otrzymał żadnej odpowiedzi;

29.11-01.12. – Prefekt wziął udział w ogólnopolskim, dorocznym zjeździe komendantów Policji Miejskich i Gminnych Słowacji w Strbskim Plesie;

05-12.12. – Prefekt wspólnie z Kolegą Bogdanem Lewandowskim, Komendantem SM Płońsk, członkiem Komisji Rewizyjnej KRKSMiGRP wzięli udział w wizycie studyjnej na Łotwie (Dylenburg, Ryga, Krasław) z okazji święta Policji Miejskiej, na zaproszenie Policji Miejskiej Dylenburga;

17-20.12. – Prefekt zorganizował szkolenie komendantów i plenarne posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Związku Miast Polskich w Olsztynie pod Częstochową;

Pozostałe informacje o działalności Zarządu, Członków Stowarzyszenia, działalności Stowarzyszenia znajdują się na stronie www.komendanci.pl

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	327	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	BRAK
---	------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana. m.in. Wspieranie rozwoju straży miejskich i gminnych. Ochrona praw i interesów straży miejskich i gminnych. Występowanie na zewnątrz w szczególności wobec organów administracji publicznej, środków masowego przekazu. Współpracę z organami administracji publicznej oraz innymi instytucjami, podmiotami, kierowanie do nich postulatów. Przygotowywanie projektów aktów normatywnych i zgłaszanie ich odpowiednim podmiotom w celu wywołania inicjatywy legislacyjnej. Opiniowanie projektów aktów normatywnych w toku procedury legislacyjnej i zgłaszanie uwag podmiotom właściwym ze względu na etap procedury legislacyjnej. Ochrona praw i interesów straży miejskich i gminnych.	94.99.Z	0,00 zł
2	porządek i bezpieczeństwo publiczne	Bezpieczeństwo państwa, porządek i bezpieczeństwo publiczne. m.in. inicjowanie działań legislacyjnych na rzecz tworzenia nowoczesnej i profesjonalnej straży miejskiej i gminnej. Poszukiwanie najskuteczniejszych rozwiązań prawno - organizacyjnych dla realizowania zadań straży miejskich i gminnych. Przeciwdziałanie patologiom społecznym. Propagowanie działalności straży miejskich i gminnych. Podejmowanie inicjatyw i udział w przedsięwzięciach mających na celu realizację statutowych celów stowarzyszenia. Prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów stowarzyszenia.	84.24.Z	0,00 zł
3	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana. m.in Działanie na rzecz poprawy warunków materialnych i socjalnych dzieci i młodzieży zagrożonych lub dotkniętych demoralizacją. Podejmowanie na rzecz środowisk wychowawczych (rodziny, szkoły, środowiska lokalnego) działań stymulujących wzrost kompetencji zawodowych oraz aktywności wychowawczo-opiekuńczych. Promowanie zdrowego i poprawnego stylu życia. Przeprowadzanie prelekcji dla dzieci i młodzieży ze szkół poprzez pracowników straży miejskich i gminnych, w swoich społecznościach lokalnych.	88.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane. m.in Integracja środowiska straży miejskich i gminnych. Dążenie do stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych komendantów, strażników i pracowników straży miejskich i gminnych. Organizowanie szkoleń, kursów, konferencji, warsztatów dla pracowników straży miejskich i gminnych. Prowadzenie działalności doradczej i informacyjnej na rzecz straży miejskich i gminnych. Prowadzenie działalności wydawniczej, szkoleniowej i promocyjnej dotyczącej problematyki stowarzyszenia i jego członków.	85.59.B	0,00 zł
2	porządek i bezpieczeństwo publiczne	Działalność organizacji profesjonalnych. m.in. Wspieranie rozwoju straży miejskich i gminnych. Inicjowanie działań legislacyjnych na rzecz tworzenia nowoczesnej i profesjonalnej straży miejskich i gminnych. Wymiana doświadczeń i informacji pomiędzy strażami miejskimi i gminnymi. Występowanie na zewnątrz w szczególności wobec organów administracji publicznej, środków masowego przekazu. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i samorządowymi w szczególności ze Związkiem Miast Polskich i Unią Metropolii Polskich.	94.12.Z	0,00 zł
3	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Wydawanie książek. m.in. Prowadzenie działalności wydawniczej, szkoleniowej i promocyjnej dotyczącej problematyki stowarzyszenia i jego członków. Podejmowanie inicjatyw i udział w przedsięwzięciach mających na celu realizację celów statutowych stowarzyszenia. Prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów stowarzyszenia. Wspieranie rozwoju straży miejskich i gminnych. Integracja środowiska straży miejskich i gminnych. Wymiana informacji i doświadczeń pomiędzy strażami miejskimi i gminnymi.	58.11.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		301 518,10 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		15 748,10 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		285 770,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		1 443,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		14 305,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	14 305,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		285 770,00 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		3 162,40 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	302 888,86 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	14 766,65 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	286 450,73 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	1 671,48 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		981,45 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-680,73 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 1 107,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	0,00 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	3 osób
2. Członkowie	
<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
331 osób fizycznych	

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		1 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		4 000,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	4 000,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		4 000,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	4 000,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		111,11 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2 000,00 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	W roku 2023 podpisano z 3 umowy zlecenia z 3 osobami.			
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych <i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)</i>				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
BRAK.					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Artur Hołubiczko Bartłomiej Zieliński Janusz Grzymała Mirosław Bartulewicz		Data wypełnienia sprawozdania	28.01.2024 r.